



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบาโฮย

เรื่อง หลักเกณฑ์และนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลบาโฮย

ตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบกับมาตรา ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

องค์การบริหารส่วนตำบลบาโฮย ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของทรัพยากรบุคคลซึ่งบุคลากรของหน่วยงานเป็นทรัพยากรสำคัญที่จำเป็นและต้องใช้ในหลากหลายหน้าที่ บุคลากรขององค์กรจะเป็นผู้สร้างสรรคงานด้านต่างๆ และเป็นหลักสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรและนโยบาย รวมถึงบำบัดทุกข์บำรุงสุข ให้แก่ประชาชน การพัฒนาและการรักษาทรัพยากรบุคคลให้ทำงานให้กับองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงกำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

๑. โครงสร้างการบริหารและการวางแผนกำลังคน

องค์การบริหารส่วนตำบลบาโฮย กำหนดโครงสร้างการบริหาร การแบ่งโครงสร้างส่วนราชการ การปฏิบัติงาน ตามสภาพพื้นที่ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายผู้บริหาร และอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสงขลา เรื่อง การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการฯ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และดำเนินการวางแผนอัตรากำลังคนโดยคำนึงถึงภารกิจ หน้าที่ ความรับผิดชอบ สนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้าง ระบบงาน การจัดกรอบอัตรากำลัง และการบริหารอัตรากำลังให้เหมาะสมและเพียงพอ กับภารกิจขององค์กร มีความคล่องตัวต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานของทุกหน่วยงานในองค์กร รวมทั้ง มีระบบการประเมินผลที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เชื่อมโยงกับผลตอบแทน และมีการกำหนดสมรรถนะและลักษณะที่พึงประสงค์ของพนักงานที่องค์กรคาดหวัง โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลบาโฮยที่เปลี่ยนแปลงไป

๑.๒ ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระบบงาน และกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนการปรับบทบาทและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลบาโฮย

๑.๓ จัดทำสมรรถนะ และนำสมรรถนะมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารทรัพยากรบุคคลทั้งด้านการสรรหา การเลื่อนขั้นและปรับตำแหน่ง การประเมินผลการปฏิบัติงาน การวางแผนการพัฒนาบุคลากร และการบริหารผลตอบแทน

๒. การสรรหาและคัดเลือกบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน

การสรรหาบุคลากรเชิงรุกเป็นสิ่งที่องค์กรให้ความสำคัญอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพ จึงมีประกาศรับสมัครพนักงานจ้างในระบบเปิดและการโอนย้าย รับโอน พนักงานส่วนท้องถิ่นตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ให้ความสำคัญกับการคัดเลือกบุคลากรโดยยึดหลักความรู้ความสามารถ คุณลักษณะ ที่เหมาะสมกับงานควบคู่กับความเป็นคนดี การสรรหาและคัดเลือกบุคลากรดำเนินการผ่านการพิจารณา โดยประสานท้องถิ่นจังหวัด และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในการขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ทั้งสายงานปฏิบัติงานและสายงานผู้บริหาร

๓. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การย้าย การโอน การสอบคัดเลือก การคัดเลือก การสรรหา

องค์การบริหารส่วนตำบลบาโฮย แสวงหาผู้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และเลือกสรรหาบุคลากรเข้ามาปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ การดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้าง โดยวิธีการบรรจุ แต่งตั้ง การย้าย การรับโอน การสอบคัดเลือก การคัดเลือก ฯลฯ โดยดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ขั้นตอน ที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสงขลา กำหนด

๓.๒ การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างผู้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาส และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ด้วยกระบวนการที่ยุติธรรม โปร่งใส เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสงขลา โดยดำเนินการประกาศทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลบาโฮย ทางบอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน และแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ไปยัง หน่วยงานอื่น ประกอบด้วย

- สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสงขลา
- อำเภอสะบ้าย้อย และองค์การบริหารส่วนตำบลในเขตใกล้เคียง

๓.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสงขลา และระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องในการสรรหาทรัพยากรบุคคล

๔. การพัฒนาบุคลากร

องค์การบริหารส่วนตำบลบาโฮย ดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากร เตรียมความพร้อมของข้าราชการและพนักงานจ้าง พัฒนาความรู้ทักษะ สมรรถนะด้าน ต่างๆ เพื่อให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพประสิทธิผลโดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๔.๑ จัดทำและดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องตามความจำเป็น และความต้องการในการพัฒนาของบุคลากรในหน่วยงาน

๔.๒ จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่างๆ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพื่อพัฒนาทักษะความรู้ให้เป็นผู้มีอาชีพ รวมถึงการจัดตั้งงบประมาณการจัดโครงการฝึกอบรมพนักงานในสังกัด ทั้งด้านการปฏิบัติงาน การสร้างความสัมพันธ์ในองค์กร การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

๔.๓ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ทักษะ และสมรรถนะที่ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสงขลา กำหนด

๕. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

มีการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูหรือบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง สำหรับรอบการประเมินประจำปีงบประมาณนั้น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสงขลา กำหนด ดังนี้

๕.๑ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ

๕.๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสงขลา เรื่องหลักเกณฑ์และ เงื่อนไขในการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบาโฮย เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล

๕.๓ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๗) และที่แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบาโฮย เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง

๕.๔ การประกาศผลการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยเปิดเผย และยกย่องชมเชยพนักงานผู้มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น เพื่อสร้างแรงจูงใจในการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่และบริการประชาชน

๖. การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน

มีการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลบาโฮย ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่นรวมถึงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมอื่นๆ และมีการยกย่องชมเชยพนักงานผู้มีคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติราชการ และการให้บริการประชาชนดีเด่นเพื่อเป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติและเพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติราชการ เพื่อให้บุคลากรประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน

๗. การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ

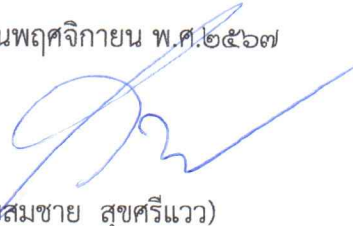
มีการดำเนินการจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ เพื่อให้บุคลากรมองเห็นความก้าวหน้าในสายอาชีพ การเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น และมีหลักเกณฑ์ในการแต่งตั้งโยกย้ายและการสับเปลี่ยนหมุนเวียนตำแหน่งที่ ชัดเจนโปร่งใสและเป็นธรรมซึ่งจะทำให้บุคลากรเกิดความมั่นใจในระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลของ องค์การบริหารส่วนตำบลบาโฮย ก่อให้เกิดการกระตุ้นการพัฒนาตนเองไปสู่ความสำเร็จในอาชีพรวมทั้งเพื่อเป็นการดึงดูด จูงใจและรักษาบุคลากรที่มีความสามารถให้อยู่กับองค์กรตลอดไป

๘. การพัฒนาคุณภาพชีวิต

มีวิธีการในการกำหนดปัจจัยทำให้มั่นใจว่าสถานที่ทำงานมีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย และบุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงาน การส่งเสริมสวัสดิการต่างๆ ตามสิทธิที่พึงมีพึงได้ มีวิธีการในการกำหนดปัจจัยสำคัญๆ ซึ่งมีผลต่อความผาสุก ความพึงพอใจและเสริมแรงจูงใจในการทำงาน รวมถึงการประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารงานของหน่วยงาน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗



(นายสมชาย สุขศรีแวง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบาไทย